



PECTRA BPM *Savia*

Digital Gate R3
Manual de usuario



Tabla de contenido

Introducción	4
Características desatacadas del DG.....	4
Organización del trabajo para el usuario	4
¿Cómo ingresar al DG?	4
Portal de trabajo	6
Menú principal.....	6
Alternar barra lateral izquierda.....	6
Cuenta.....	7
Deslogueo del DG	8
Menú perfil: selección de organización, unidad operacional y perfil.....	8
Menú diseño: selección de opciones de visualización.....	9
Área de Servicios	11
Dashboard	11
Actividades.....	13
Sección filtros.....	14
Sección grilla de instancia	15
Detalles de instancias	16
BAM	18
Cubos	19
Documentación	21
Complementos	21





La información contenida en este documento se encuentra sujeta a modificaciones sin previo aviso.

Es responsabilidad del usuario el cumplimiento de todas las leyes de derecho de autor u otros derechos de propiedad industrial o intelectual aplicables.

Ninguna parte de este documento puede ser copiada, editada, reproducida, o retransmitida en ningún formato, ya sea electrónico o mecánico, y bajo ningún propósito, sin el consentimiento expreso y por escrito de **PECTRA Technology, Inc.**

© **PECTRA Technology, Inc.** Todos los Derechos Reservados.

PECTRA Technology® y PECTRA BPM Suite® son marcas registradas o marcas comerciales de PECTRA Technology, Inc. en los Estados Unidos y en otros países.





Introducción

Digital Gate (**DG**) es un espacio de trabajo personalizable, que permite consultar y gestionar la información de los procesos de una organización.

Características desatacadas del DG

- Generación de formularios simples y personalizables.
- Simplificación en el seguimiento de tareas.
- Documentación de los Procesos en Línea.
- Análisis de información en tiempo real del estado de las tareas y de los procesos de negocios en ejecución. Permitiendo una reacción rápida y en el momento adecuado.
- Independencia entre las aplicaciones y el motor de base de datos.
- Formato responsivo adaptables a múltiples pantallas de Pc y dispositivos móviles.
- Facilita el uso de la plataforma
- Mejora en la arquitectura a nivel de base de datos, perfeccionando la compatibilidad en sql y la performance.

Esta nueva versión contiene elementos de servicios que permite que desde portales o aplicaciones externas a Pectra, puedan consumir de manera más simple los servicios de Pectra a través de la BAM y de Analyze.

Organización del trabajo para el usuario

El **DG** es la interface que permite al usuario trabajar con PECTRA BPM Suite. Desde el área de trabajo el usuario accederá a los servicios, para administrar, ejecutar y examinar los procesos.

La utilización del **DG** posibilita la mejora de la productividad y simplifica el uso de la plataforma.

DG puede ser utilizado en múltiples navegadores, corriendo bajo protocolos http o https.

Es viable acceder al **DG** desde dispositivos móviles, también podemos acceder desde una pc si utilizamos una plataforma de Windows, en cualquiera de los casos es necesario un navegador de internet y una conexión a internet.

¿Cómo ingresar al DG?

Para ingresar al DG utilice un navegador con acceso a internet colocando la siguiente url de acceso:

<http://<ServidorPECTRA>/PectraPortal/DG>

El portal del DG le solicitará los datos de acceso:





PECTRABPMsavias

Login

1 Username

2 Password

3 ☐ Remember password?

Log In

1

Nombre de Usuario: Identificación de Usuario

Contraseña: Clave de Acceso

2

Presione el botón de *Iniciar sesión* para acceder al portal de trabajo.

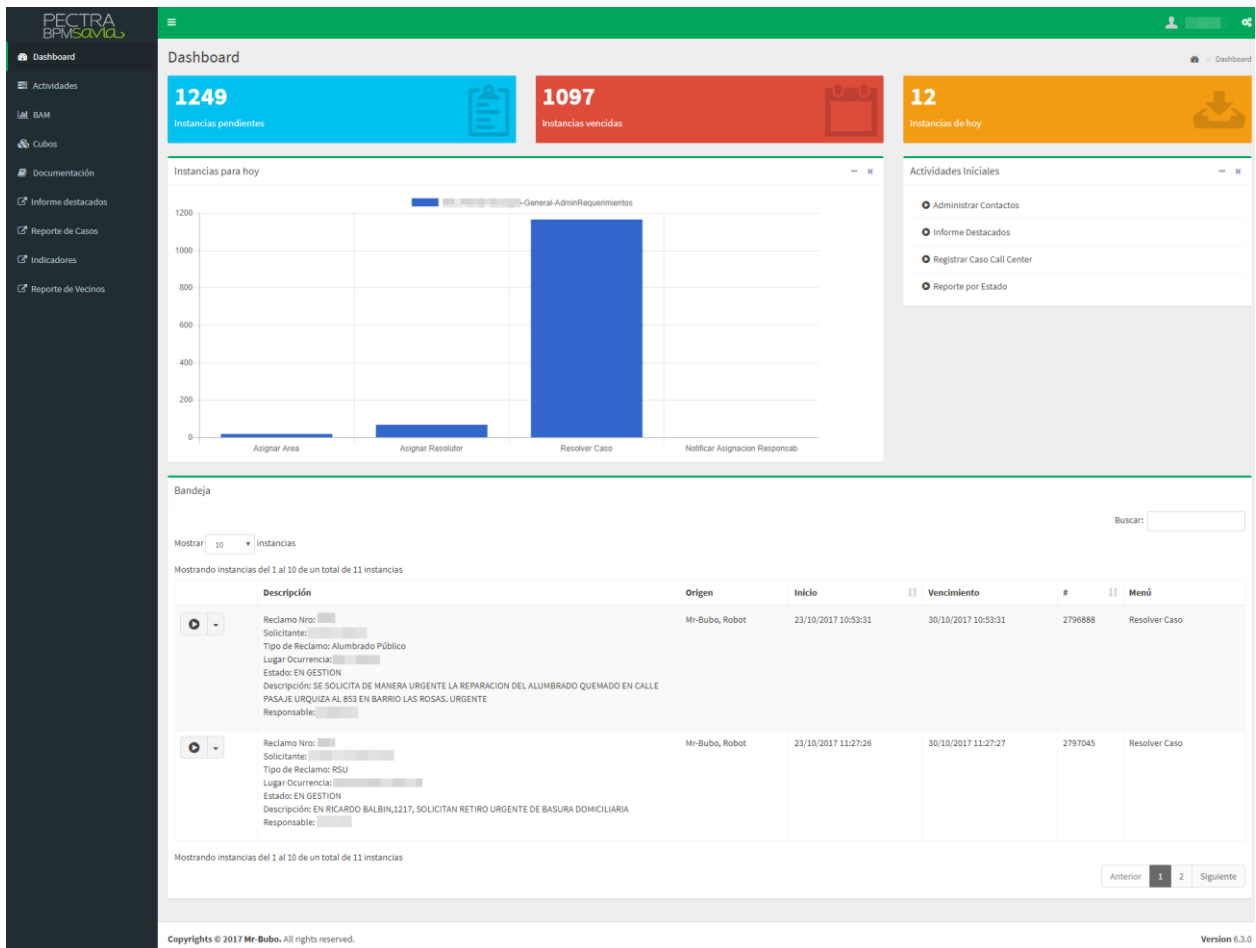
3

El títde de Recordar contraseña permitirá al usuario acceder automaticamente al portal y re-logearse en caso de exceder el tiempo sin uso permitido.



Portal de trabajo

El portal del **DG** es el área de trabajo desde el cual el usuario tiene acceso a los Procesos de Negocios en los que participa, según las organizaciones y los perfiles asignados.



El portal de trabajo presenta las siguientes áreas principales:

Menú principal

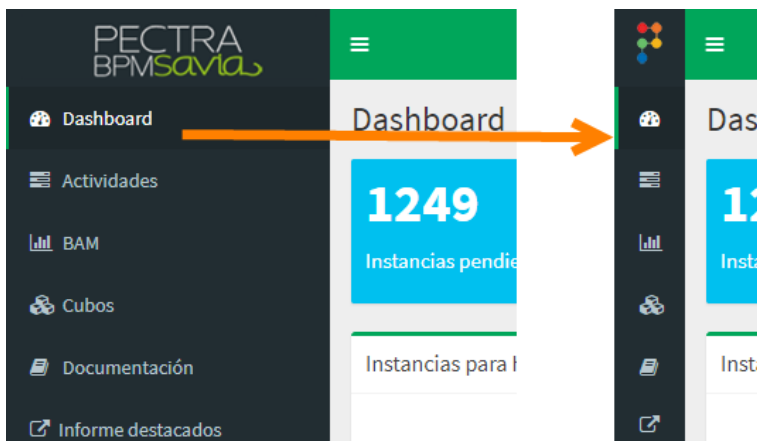
Se encuentra en la cabecera de la pantalla, ofrece la posibilidad de personalizar el entorno de acuerdo a las necesidades del usuario.



Alternar barra lateral izquierda

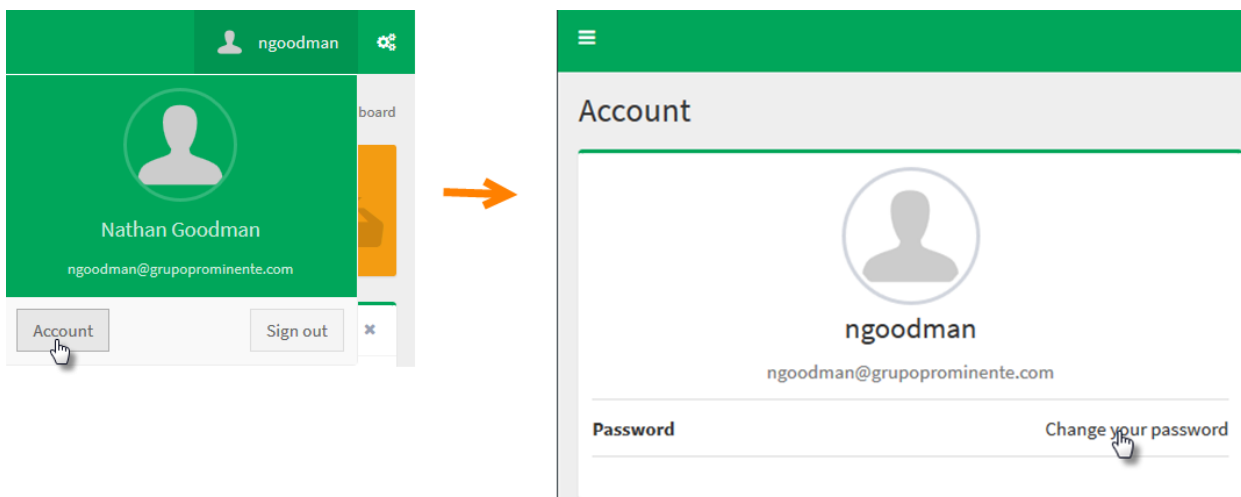
Expande o contrae la barra lateral izquierda intercambiando textos por imágenes y viceversa.



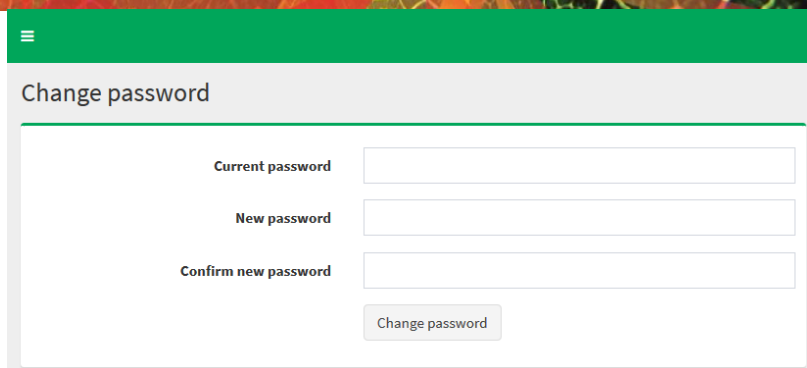


Cuenta

Para acceder a los datos del usuario, hacemos click en nuestro nombre de usuario y seleccionamos la opción **cuenta**. Si pretendemos cambiar la contraseña, desde cuenta debemos seleccionar la opción **cambiar tu contraseña**:



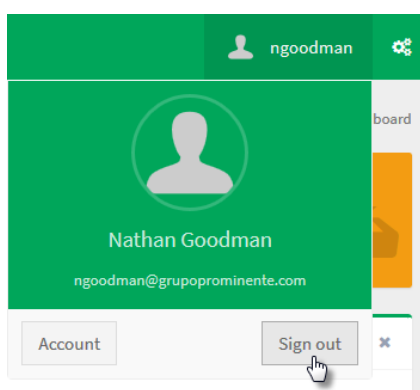
Desde la pantalla **cambiar contraseña**, deberá ingresar la contraseña actual, la nueva contraseña, la confirmación de la nueva contraseña y presionar el botón **cambiar contraseña**.



The image shows a 'Change password' form within a green header. The form has three input fields: 'Current password', 'New password', and 'Confirm new password'. Below these fields is a 'Change password' button.

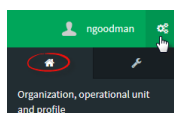
Deslogueo del DG

Para finalizar la sesión, debe seleccionar el botón salir.



Menú perfil: selección de organización, unidad operacional y perfil

Desde el icono de configuración  seleccionamos la opción .

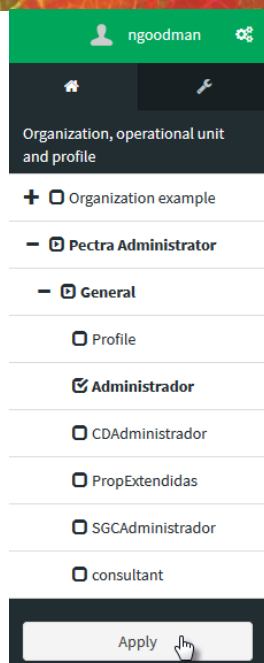


Se visualizará la lista de Organizaciones, Unidades Operativas y Perfiles asociados al Usuario logueado, este deberá seleccionar los perfiles requeridos y presionar el botón aplicar.

Toda la información que se visualizará en cualquiera de los servicios será la relacionada con los perfiles seleccionados en este menú.

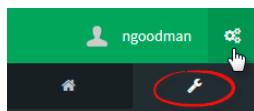
Esto concede al usuario la oportunidad de seleccionar sus propios perfiles frecuentes.



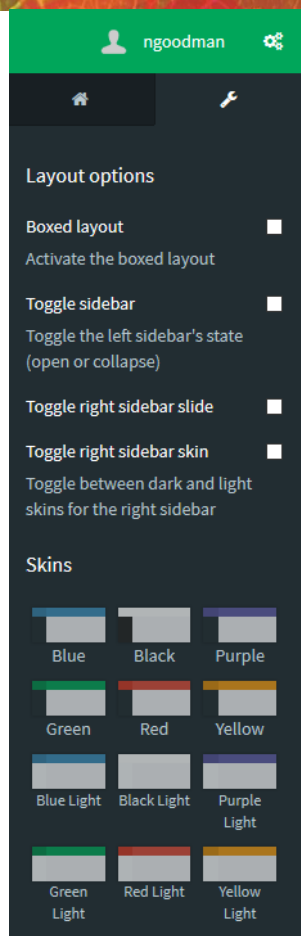




Menú diseño: selección de opciones de visualización

Desde el icono de configuración  seleccionamos la opción: 



Se visualizará las alternativas de diseño:



- Diseño en caja: muestra el portal en cuadro.
- Alternar barra lateral: Expande  o contrae  la barra lateral izquierda intercambiando textos por imágenes y viceversa.
- Fijar barra lateral derecha: Contrae el área de trabajo, dejando fija la barra lateral derecha de *Opciones de Visualización*.
- Cambiar la barra lateral derecha: Cambia el color de la barra lateral derecha.
- Skin: permite la customización de colores, es decir, nos brinda alternativas seleccionar según nuestra preferencia el estilo de colores para utilizar en el área de trabajo.

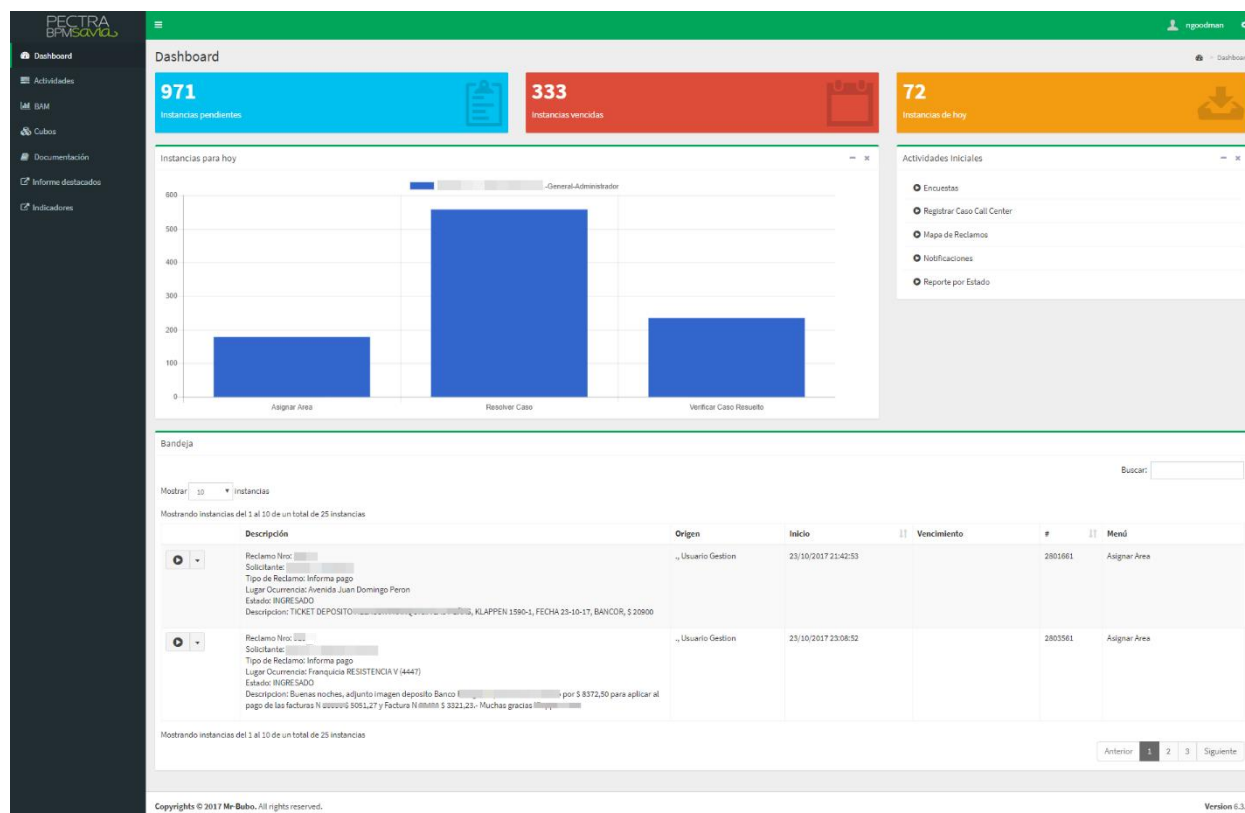


Área de Servicios

Esta área representa los accesos a las diferentes secciones operativas del DG, en donde el usuario podrá gestionar los procesos según las configuraciones preestablecidas. Es decir, cada servicio se configura según las necesidades definidas por la organización. A continuación, describiremos cada uno de los servicios.

Dashboard

El Dashboard es la pantalla principal del DG, este servicio nos permite tener una mirada rápida y general de las tareas pendientes. También contiene accesos directos a otras secciones del DG.

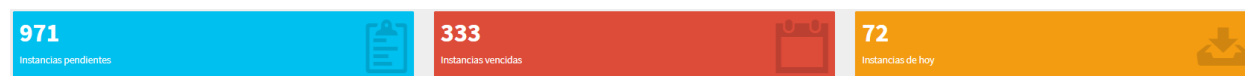


Recordemos que una instancia representa una tarea o solicitud en curso.

A continuación, describiremos cada sección del servicio de dashboard, en donde veremos reflejado de manera general las instancias de nuestra organización.

- Los contadores en la siguiente imagen evidencian las instancias según su estado o fecha de ingreso.

Ejemplo: En el día de la fecha el usuario tiene 971 tareas pendientes en total, las cuales 333 están vencidas y 72 ingresaron en el día de hoy.



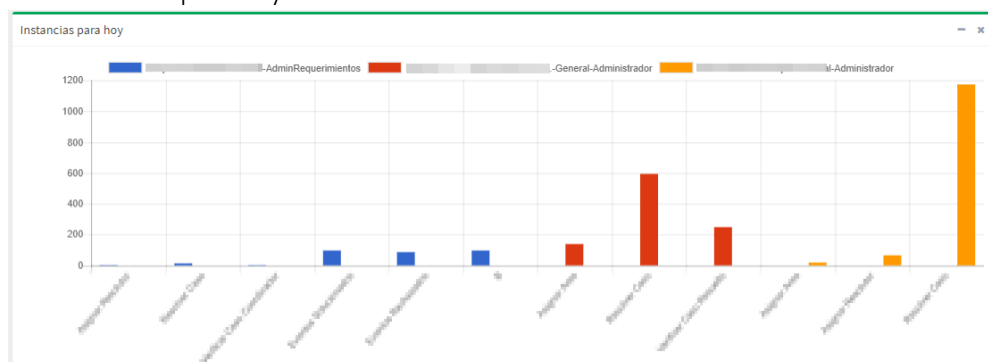
Las **instancias pendientes** exponen la cantidad total de instancias en curso de todos los perfiles seleccionados, sin distinguir su estado, vencimiento o fecha de creación.

Las **instancias vencidas** son aquellas instancias que han caducado según la configuración en la agenda desde el proceso.

Las **instancias de hoy** representan aquellas instancias que en el día de la fecha ingresaron a una bandeja del usuario logueado.

Las **instancias pendientes** y **vencidas** son accesos directos al servicio **Actividades** e **instancia para hoy** centra la pantalla en la sección bandeja del dashboard.

- Instancias para hoy



Esta sección expone una representación gráfica de todas las instancias en curso. Distinguiéndola por organización, unidad operativa (UO) y perfil.

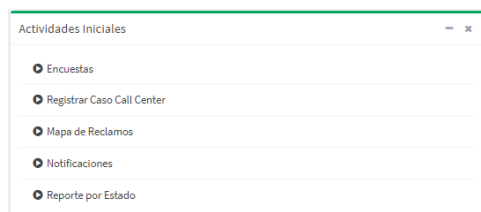
El eje vertical o de las ordenadas representa la cantidad de instancias y el eje horizontal o de las abscisas representa cada una de las bandejas de instancias sistematizadas por organización, unidad operacional y perfil.

Podemos observar en el sector superior del gráfico las leyendas que representan a cada organización por color.

La longitud de cada barra es la cantidad de instancias en cada bandeja y el acceso directo a la misma bandeja que representa, facilitando al usuario la entrada al conjunto de instancias.

Es posible contraer (—), expandir (+) y cerrar (x) el sector del grafico de instancias para hoy.

- Actividades Iniciales



Contiene un listado de accesos directos a las actividades iniciales. Proporcionando el ingreso rápido a la ejecución de acciones que por lo general inician un evento.

- Bandeja:

La grilla contiene solo las primeras 10 instancias ingresadas en el día de la fecha, por bandeja.

Bandeja

Mostrar: 10 instancias

Buscar:

Mostrando instancias del 1 al 4 de un total de 4 instancias

Descripción	Origen	Inicio	Vencimiento	#	Menú
Reclamo Nro: 3412 Solicitante: [redacted] Tipo de Reclamo: Otras Zonas Estado: EN GESTION Descripción: Recolección de ramas en la calle [redacted] y sobre la esquina de Arenales y Sarmiento. Son dos montañas una sobre la dirección escrita y la otra sobre la esquina (no muy grandes) para recolectar.	Mr-Bubo, Robot	24/10/2017 08:50:00		2806126	Resolver reclamo o sugerencia
Reclamo Nro: 3412 Solicitante: [redacted] Tipo de Reclamo: Colocación Estado: EN GESTION Descripción: Solicita urgentemente cruce de calles en calle [redacted] esquina Roma hacia la usina de edenor y luz en esquina [redacted] (sobre Roma) se lo llevaron para reponer HACE 2 AÑOS!!	Mr-Bubo, Robot	24/10/2017 08:56:06		2806185	Resolver reclamo o sugerencia
Reclamo Nro: 3413 Solicitante: [redacted] Tipo de Reclamo: Calle pavimentada Estado: EN GESTION Descripción: Se solicita arreglo de bache en cruce de calles Benito Lynch y Anibal Troilo frente a Umi El Zorral	Mr-Bubo, Robot	24/10/2017 09:20:43		2806346	Resolver reclamo o sugerencia
Reclamo Nro: 2655 Solicitante: [redacted] Tipo de Reclamo: Residuos (embolsado) Estado: SOLUCIONADO-VERIFICADO Descripción: Se solicita recolección de 5 bolsas de consorcio en Maipú	Mr-Bubo, Robot	24/10/2017 10:22:18	24/11/2017 10:22:18	2806899	Finalizados

Mostrando instancias del 1 al 4 de un total de 4 instancias

Anterior 1 Siguiente

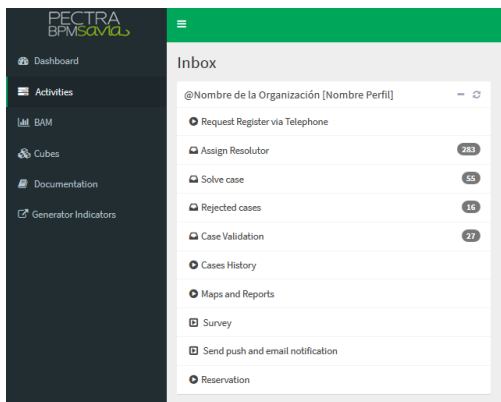
Copyrights © 2017 Mr-Bubo. All rights reserved. Version 6.3.0

La búsqueda rápida en la parte superior derecha de la grilla, indaga sobre los datos de la columna descripción de las instancias previamente listadas, realizando una búsqueda automática desde el tercer carácter ingresado en adelante.

Observaciones:

Si el usuario a seleccionado dos o más perfiles que contienen la misma bandeja, las instancias incluidas en esa bandeja se reflejarán repetidas en cada sector del Dashboard.

Actividades



Este servicio muestra los procesos (organizaciones) y las actividades contenidas en este, por perfil. El perfil depende de la selección realizada en el menú de perfiles del DG.

Las actividades de un proceso pueden ser:

- Actividad inicial: Representa el disparador del proceso.
- Actividad: Lista las tareas pendientes (instancias) a ejecutar. EJ: Assign Resolutor 267
- Carpeta: agrupa un conjunto de actividades y/o sub carpetas.

- ▣ Punto de acción: Carpeta que incluye un conector que puede ejecutar distintas acciones. Ej: winexe, reportes, etc.
- ▣ Lote: permite la ejecución de un conjunto de tareas (instancias).

Los tipos de actividades se definen en **Bussines Process Designer**. (Ver manual de la herramienta **Bussines Process Designer**)

The screenshot displays the PECTRA BPM Savia web application. On the left is a dark sidebar with navigation links: Dashboard, Inbox, BAM, Cubes, Documentation, and Generator Indicators. The 'Inbox' section is active, showing a list of tasks with counts: Request Register via Telephone (283), Assign Resolver (59), Solve case (15), Rejected cases (15), Case Validation (17), Cases History, Maps and Reports, Survey, Send push and email notification, and Reservation.

The main area is titled 'Assign Resolver' and shows a list of tasks. At the top, there's a search bar and a 'Filters' button. Below it, a table lists tasks with columns for Description, Started, and #. The table shows four entries, each with a lock icon and a minus sign in the first column.

	Description	Started	#
🔒 -	Reclamo Nro: 1077 Solicitante: [redacted] Tipo de Reclamo: Solicitud podda correctiva por peligro Lugar Ocurrencia: Capilla de Señor 499-533 Estado: EN GESTION Descripción: Hola buenas tardes, les mando mje para hacer un pedido de poda de un paraiso gijerte que caia vis que hay tormenta se rompen las ramas y cortan cables de luz. Me dirección es capilla del sr 367. El árbol es de mi vecina que necesita lo poden esta en	10/05/2017 10:50:40	1741587
🔒 -	Reclamo Nro: 1088 Solicitante: [redacted] Tipo de Reclamo: Solicitud podda correctiva por peligro Lugar Ocurrencia: Gral. Levalle 1140-1196 Estado: EN GESTION Descripción: se solicita se realice poda correctiva explicia la contribuyente que los cables estan muy comprometido que producen corte de suministro en su domicilio	10/05/2017 10:56:18	1741629
🔒 -	Reclamo Nro: 1088 Solicitante: [redacted] Tipo de Reclamo: Solicitud podda correctiva por peligro Lugar Ocurrencia: Gral. Belgrano 612 Estado: EN GESTION Descripción: se solicita se realice poda explicia la contribuyente que las ramas tapan el alumbrado publico y la visibilidad de las personas que esperan en la parada de colectivo ubicada en la dicha zona, belgrano esquina jacob	10/05/2017 11:09:51	1741725
🔒 -	Reclamo Nro: 7811 Solicitante: bondachas, alicia Tipo de Reclamo: Solicitud podda correctiva por peligro Lugar Ocurrencia: Paso 348 Estado: EN GESTION Descripción: se solicita un poda correctiva de una rama grande muy seca con peligro de caerse, la vecina nos comenta que con el viento se mueve y tiene miedo que se le caiga a la gente que pasa.	10/05/2017 11:12:43	1741760

La búsqueda rápida en la parte superior derecha de la grilla, indaga sobre los datos de la columna descripción, realizando una búsqueda automática desde el tercer carácter ingresado en adelante.

Sección filtros

Para acceder a la sección filtros, debe seleccionar el botón con la descripción **filtrar**, que se encuentra en la parte superior izquierda de la grilla.

Los campos incluidos en la sección filtrar y la definición de la lista desplegable se configuran desde la ventana **Propiedades del atributo** en la herramienta de **Bussines Process Designer**. (Ver manual de la herramienta **Bussines Process Designer**)

Filters ✕ Clear

Contact Last Name:	String	Like	
Contact First Name:	String	Like	
Case Date:	Date	Minor	
Case id:	Numeric	Equal	
Case Address:	String	Like	
Resolutor Assigned:	String	Like	
Location:	String	Like	
Case Type id:	String	Like	Select...
Case type:	String	Like	
Estate:	String	Like	Select...
Area:	String	Like	Select... Additional 1 Additional 2

Filter

- Los campos incluidos la sección filtrar pueden ser del tipo string (cadena), Numeric (numérico) o date (fecha) y los operadores que estos utilizarán podrán ser: contenga, igual, distinto, contenga a la derecha o contenga a la izquierda.
- El botón limpiar en el sector superior derecho, se utiliza para blanquear los campos de la sección filtros.
- Luego de establecer los filtros deseados presione el botón filtrar para obtener las instancias pertinentes.
- En caso de utilizar las opciones de Búsqueda rápida y Filtrar como resultado mostrará las instancias que cumpla ambos requisitos.
- Se conservan el listado de tarea filtradas luego de ejecutar una instancia o utilizar la paginación.

Sección grilla de instancia

Al seleccionar una **actividad** de instancias, se visualizará una grilla con la lista de instancias ordenadas en forma ascendente. Las columnas y los datos de las instancias dependen de la configuración realizada en Business Process Designer. (Ver manual de la herramienta **Bussines Process Designer**)

Bandeja

Mostrar: 10 instancias

Mostrando instancias del 1 al 4 de un total de 4 instancias

	Descripción	Origen	Inicio	Vencimiento	#	Menú
🔍	Reclamo Nro: [REDACTED] Solicitante: [REDACTED] Tipo de Reclamo: Otras Zonas Estado: EN GESTION Descripción: Recolección de ramas en la calle [REDACTED] y sobre la esquina de Arenales y Sarmento. Son dos montañas una sobre la dirección escrita y la otra sobre la esquina (no muy grandes) para recolectar.	Mr-Bubo, Robot	24/10/2017 08:50:00		2806126	Resolver reclamo o sugerencia
🔍	Reclamo Nro: 3412 Solicitante: [REDACTED] Tipo de Reclamo: Colocación Estado: EN GESTION Descripción: Solicita urgentemente cruce de calles en calle [REDACTED] esquina Roma hacia la usina de edenor y luz en esquina [REDACTED] (sobre Roma) se lo llevaron para reponer HACE 2 AÑOS!!	Mr-Bubo, Robot	24/10/2017 08:56:06		2806185	Resolver reclamo o sugerencia
🔍	Reclamo Nro: 3413 Solicitante: [REDACTED] Tipo de Reclamo: Calle pavimentada Estado: EN GESTION Descripción: Se solicita arreglo de bache en cruce de calles Benito Lynch y Anibal Troilo frente a Umi El Zorral	Mr-Bubo, Robot	24/10/2017 09:20:43		2806346	Resolver reclamo o sugerencia
🔒	Reclamo Nro: 2655 Solicitante: [REDACTED] Tipo de Reclamo: Residuos (embolsado) Estado: SOLUCIONADO-VERIFICADO Descripción: Se solicita recolección de 5 bolsas de consorcio en Maipú	Mr-Bubo, Robot	24/10/2017 10:22:18	24/11/2017 10:22:18	2806899	Finalizados

Mostrando instancias del 1 al 4 de un total de 4 instancias


Anterior 1 Siguiente



La cantidad de instancias a mostrar en la grilla por página pueden ser 10, 25, 50 y 100. Esta cantidad se configura en el campo: mostrar *@cantidad* instancias, desde el sector ubicado en la parte superior izquierda de la grilla.


Detalles de instancias

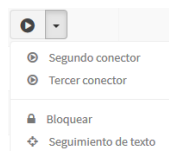
Ejecutar instancias

Al seleccionar el botón **ejecutar función** () de una instancia, se procesará la tarea asociada al conector por defecto de la actividad. La instancia se ejecutará y/o desplazará según lo configurado previamente en el proceso de Negocio en Business Process Designer.

Nota: En conector manager se generan los conectores y en Business Process Designer se asocia el conector a la actividad. (Ver manuales de la herramienta Bussines Process Designer y la herramienta Conecto Manager)

Acciones de la instancia

Al hacer click sobre la flecha desplegable de una instancia  , se desprenden las acciones posibles a realizar sobre la instancia. Las cuales pueden ser: accesos a diferentes pantallas (otros conectores que no se ejecutarán por defecto), la acción de bloquear una instancia o la acción de acceder al seguimiento de texto de la instancia.



Bloquear

Si el perfil utilizado por el usuario tiene los permisos correspondientes, seleccionando la opción bloquear, podrá bloquear la instancia, esto impedirá que la instancia sea accedida por otro usuario.

Desbloquear

Si el perfil utilizado por el usuario tiene los permisos correspondientes, seleccionando la opción desbloquear, podrá desbloquear la instancia, liberándola para un posterior acceso a la misma.

Seguimiento de texto

La herramienta brinda la posibilidad de realizar el seguimiento de las instancias, para conocer el estado de las mismas. Seleccionando la opción seguimiento de texto, podremos ver información de la instancia por cada actividad ejecutada, en forma textual.



	Descripción	Origen	Inicio	Vencimiento	#
	Comentario Diagnostico: Gripe Apellido y Nombre Trabajador: Perez, Juan - Legajo: 800 Médico:	Atencion al Cliente	06/07/2017 13:28:47	07/07/2017 09:28:00	5401

Inicio: 06/07/2017 13:25:29 - Tiempo transcurrido: 11.03:02:28 [Mostrar todas las actividades](#) [Cerrar](#)

Secuencia	Actividad	Inicio	Duración	Usuario			
1	1 - Solicitar control de licencia	06/07/2017 13:25:29	0.00:00:01	Atencion al Cliente			
2	4 - Controlar licencia	06/07/2017 13:25:32	0.00:01:46	Usuario Gestion			
3	7 - Recibir control	06/07/2017 13:27:19	0.00:01:24	Usuario Gestion			
4	8 - Repetir control	06/07/2017 13:28:47	-	-			

- 1- *Inicio*: muestra la fecha y hora de la creación de la instancia.
- 2- *Tiempo transcurrido*: muestra el tiempo total del avance de la instancia desde que fue generada hasta el momento de la consulta de *Seguimiento de texto*.
- 3- *Secuencia (#)*: Número de orden de ejecución de la instancia.
- 4- *Actividad*: Número y nombre de la actividad que recorrió la instancia.
- 5- *Inicio*: Fecha y hora de ejecución de la instancia en cada actividad.
- 6- *Duración*: Tiempo de duración de la instancia en cada actividad.
- 7- *Usuario*: Identificación del usuario que ejecutó la instancia en cada actividad.
- 8- *Atributos*: Detalle de atributos intervinientes en cada actividad.

Inicio: 06/07/2017 13:25:29 - Tiempo transcurrido: 11.03:02:28 [Mostrar todas las actividades](#) [Cerrar](#)

Secuencia	Actividad	Inicio	Duración	Usuario	Atributos
1	1 - Solicitar control de licencia	06/07/2017 13:25:29	0.00:00:01	Atencion al Cliente	

Atributo	Inicial	Final
Lejago	800	800
Apellido	Perez	Perez
Nombre	Juan	Juan
ControlOK		
Comentario Diagnostico	Gripe	Gripe

- 9- *Documentación*: Detalle de documentación descriptiva en cada actividad.

Secuencia	Actividad	Inicio	Duración	Usuario	Documentación
1	1 - Solicitar control de licencia	06/07/2017 13:25:29	0.00:00:01	Atencion al Cliente	

En esta actividad RRHH solicita a Medicina Laboral, la validación de la licencia informada por el empleado

- 10- *Vencimiento*: Calendario de vencimiento de la actividad, en el caso de estar configurado en Business Process Designer, se reflejará en la última columna de la grilla seguimiento de texto.

Inicio: 06/07/2017 13:25:29 - Tiempo transcurrido: 11.03:02:28 Mostrar todas las actividades Cerrar

Secuencia	Actividad	Inicio	Duración	Usuario			
1	1 - Solicitar control de licencia	06/07/2017 13:25:29	0.00:00:01	Atencion al Cliente			
2	4 - Controlar licencia	06/07/2017 13:25:32	0.00:01:46	Atencion al Cliente			

Vence en: 1 Horas

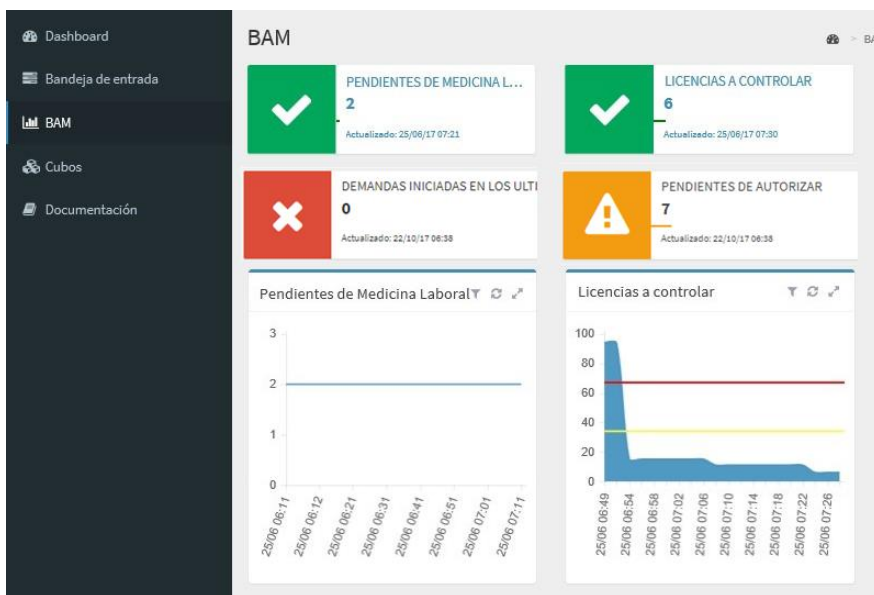
	Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
Hora de comienzo de tarea	-	08:30:00	08:30:00	08:30:00	08:30:00	08:30:00	-
Hora de fin de tarea	-	18:30:00	18:30:00	18:30:00	18:30:00	18:30:00	-

3	7 - Recibir control	06/07/2017 13:27:19	0.00:01:24	Atencion al Cliente			
4	8 - Repetir control	06/07/2017 13:28:47	-	-			

BAM

El servicio de BAM permite visualizar en forma gráfica, los indicadores de performance (KPI) definidos en la herramienta *BAM Manager*.

Para acceder, seleccione la opción *BAM* del sector de *Área de Servicios*.



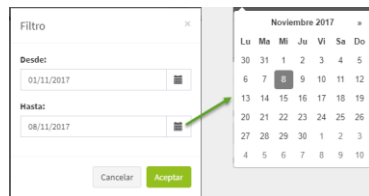
Existen dos tipos de indicadores:



- Indicadores de tiempo real (real time)
- Indicadores de valores históricos.

Los indicadores de tiempo real se pueden configurar para ejecutar una acción determinada según el rango configurado. Por ejemplo: Ante un valor de alerta, enviar un correo electrónico.

Los indicadores de valores históricos pueden ser gráficos en barra o gráficos en línea y tienen las siguientes opciones:

- filtrar por rango de fecha 



- Actualizar los valores del indicador 
- Ampliar el gráfico de valores históricos 

Para visualizar los indicadores, el usuario debe tener asociado su perfil al indicador (KPI) desde la herramienta *BAM Manager*. (Ver Manual de la herramienta BAM Manager)

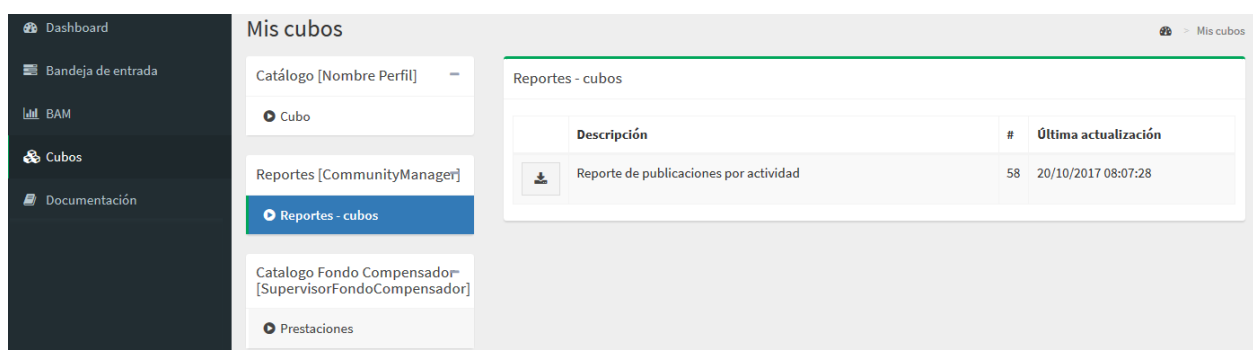
Cubos

Este servicio contiene tablas de datos tridimensionales, denominados Cubos, que permiten generar tableros de control sobre información relacionada a diferentes gestiones, con el objetivo de producir informes a partir de los datos obtenidos.

Los Cubos son desplegados en Excel, que brindan la facilidad de poder interactuar con el archivo y utilizar todas las funcionalidades provistas por la herramienta *Microsoft Excel®*.

Los cubos y los catálogos que los contienen y agrupan, deben ser previamente diseñados desde la herramienta Jobs Designer de PECTRA. (Ver Manual de la herramienta Jobs Designer)

Para acceder al servicio, seleccione la opción *Cubos* del sector de *Área de Servicios*. A continuación, se desplegarán los catálogos por perfil asociado, que contendrán los cubos.




Descripción	#	Última actualización
Reporte de publicaciones por actividad	58	20/10/2017 08:07:28

Pasos para acceder a un cubo:

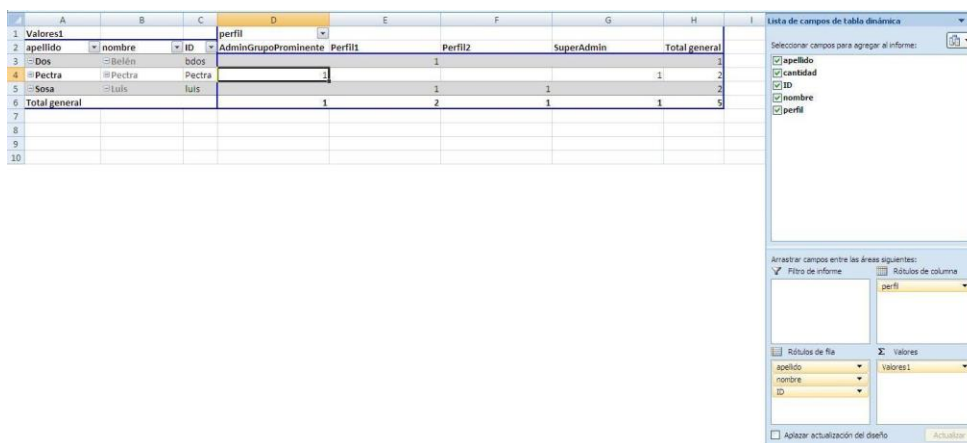
- Tener el catalogo asociado al perfil utilizado
- Acceder al servicio Cubos.
- Determinar el catalogo a utilizar
- Seleccionar el cubo deseado.

Se visualizará en una grilla la lista de cubos por catálogo. En donde, se detallará la descripción del cubo, el número identificador (#), la fecha y la hora de última actualización.

La opción  permite descargar el cubo en un Excel. Cuando accedemos a este, el cubo se desplegará como muestra la siguiente imagen:

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Valores1			perfil				
2	apellido	nombre	ID	AdminGrupoProminente	Perfil1	Perfil2	SuperAdmin	Total general
3	Dos	Belén	bdos			1		1
4	Pectra	Pectra	Pectra		1			1
5	Sosa	Luis	luis			1	1	2
6	Total general			1	2		1	5

Como se puede observar en el ejemplo, el *Cubo* muestra una tabla dinámica con filas y columnas de datos. Si posicionamos el cursor dentro de la tabla dinámica, se desplegará la lista de campos disponibles, los cuales puede arrastrar y mover para obtener otras vistas de la misma información.



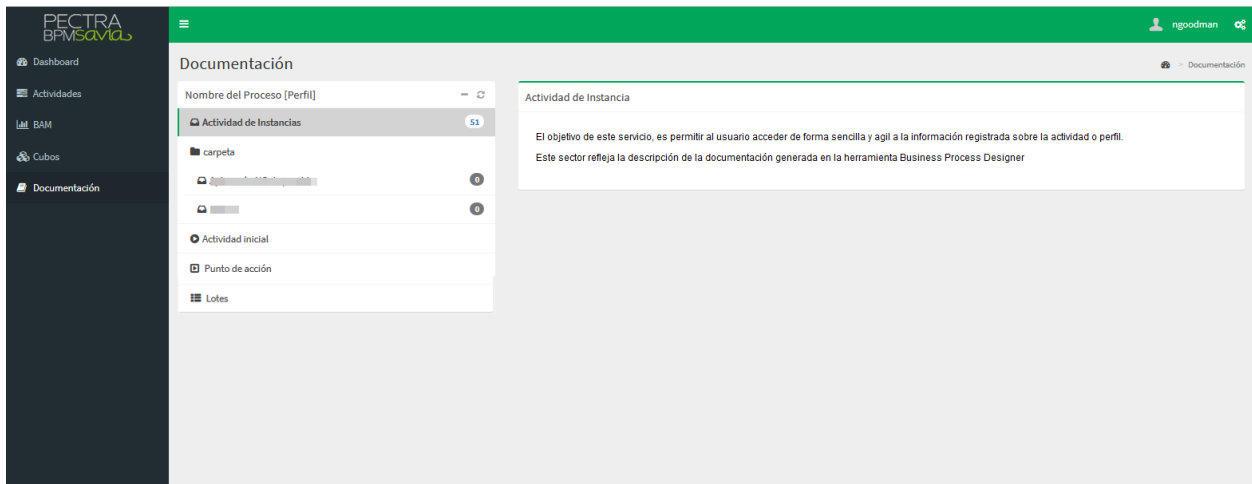
The screenshot shows the Excel dynamic table interface. On the right side, there is a panel titled "Lista de campos de tabla dinámica" (Dynamic table fields list). It contains a section "Seleccionar campos para agregar al informe:" (Select fields to add to the report:) with a list of available fields: apellido, cantidad, ID, nombre, and perfil. Below this, there are sections for "Arrastrar campos entre las áreas siguientes:" (Drag fields between the following areas:), "Filtro de informe:" (Report filter:), and "Resúmenes de columna:" (Column summaries:). The "Resúmenes de columna:" section shows a list of fields: apellido, nombre, and ID, with a corresponding "Valores1" (Values1) field selected. At the bottom, there is a checkbox for "Actualizar actualización del diseño" (Update design update) and an "Actualizar" (Update) button.

A partir de allí, podrá realizar las acciones que desee sobre el Cubo de acuerdo a las posibilidades que brinda la herramienta *Microsoft Excel*®.

- Si desea guardarlo en disco, presione la opción **“Guardar”**. A continuación, la aplicación solicitará que indique la ubicación y nombre del archivo.

Documentación

Este servicio permite visualizar por organización y perfil, la documentación de los perfiles y/o actividades generadas del proceso de negocio desde **Bussines Process Designer**. (Ver Manual de la herramienta de **Bussines Process Designer**).



El objetivo de este servicio es permitir al usuario acceder de forma sencilla y ágil a la información registrada sobre la actividad o perfil.

Para visualizar documentación del perfil o la documentación de la actividad, debe seleccionar el nombre del perfil o actividad respectivamente.

Complementos

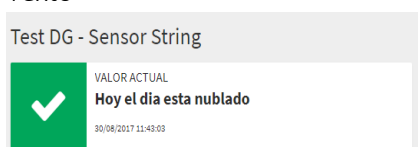
El servicio complementos nos permite acceder a los sensores en el DG, el comportamiento de los mismos, dependerán del resultado sensor, que se define en el momento de generar el Jobs. (Ver manual de usuario de la herramienta **Jobs Designer**).

Los tipos de complementos son:

- Valor numérico (kpi)



- Texto



- Acceso a página web



- Descarga de archivo.

